ASSESSORATO ALLA CULTURA DEL COMUNE DI MONTICELLO BRIANZA

MERCATINO DI NATALE 19 DICEMBRE 2026

Il/la sottoscritto/a _____ codice fiscale _____

nato a _____il_____ residente a _____

in Via _____ n. _____Prov.____ C.A.P. _____ tel._____

mail _____ (recapiti obbligatori)

In qualità di Titolare/Legale rappresentante della Società/Associazione

denominazione _____ con sede in _____

Via _____ ___ n. _____codice fiscale _____

Iscrizione CCIAA _____ tel. _____ mail _____

C H I E D E

di partecipare al MERCATINO DI NATALE 2026, che si terrà SABATO 19 DICEMBRE 2026, dalle ore 9.00 alle ore 18.00 presso la P.za De Capitani e lungo la Via Sirtori.

Consapevole delle responsabilità penali previste in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. 445 del 28.12.2000

DICHIARA

di voler partecipare alla manifestazione, in qualità di:

□ ESERCENTE COMMERCIO ITINERANTE SU AREA PUBBLICA (Autorizzazione/SCIA n. …… n. del……..… rilasciata dal comune …….) di soli generi alimentari;

□ ASSOCIAZIONE …… con sede nel Comune di Monticello Brianza;

□ PRODUTTORE AGRICOLO tipologia prodotti…….;

□ HOBBISTA
tipologia di prodotti ……. il quale dichiara
□ di non svolgere in forma professionale l'attività commerciale oggetto dell'iniziativa;
□ di esporre e vendere oggetti di propria creazione intesi come opere dell'ingegno creativo, realizzate in modo artigianale e soltanto con i propri mezzi e che conforme con la normativa fiscale.
□ di sollevare il Comune da ogni responsabilità circa la propria osservanza delle leggi inerenti il commercio ed il fisco e soprattutto da ogni responsabilità relativa ai danni eventualmente arrecati a terzi.

COMUNICA

che parteciperà al mercatino utilizzando la seguente attrezzatura (gli spazi dedicati sono a moduli di 3x3m o multipli):

□ n. _____ gazebo 3x3 m

□ n. _____ gazebo 6 x3 m

□ n. _____ altra struttura idonea (gli spazi dedicati sono a moduli di 3x3m o multipli)

Per quanto riguarda l'illuminazione della propria postazione:

□ Non utilizzerà apparecchiature elettriche;

☐ Utilizzerà:

☐ generatore di cui possiede dichiarazione conformità impianto da presentare in loco

☐ altro _____

☐ Avrà necessità di un collegamento elettrico per un massimo di 50 w di potenza per la sola illuminazione con **lampadine a led/ basso consumo**, e **assolutamente non per apparecchi per il riscaldamento**

PRENDE ATTO CHE

- l'energia elettrica fornita, per la quale non è previsto alcun costo, serve solo per l'alimentazione delle lampade che devono essere a basso consumo, **non sono ammesse altre apparecchiature elettriche** (stufette, etc.)
- è necessario essere dotato di prolunghe, a norma di legge, di almeno 10 m di lunghezza.
- gli automezzi durante la manifestazione dovranno essere parcheggiati all'esterno dell'area destinata all'iniziativa.
- il pagamento per l'occupazione del suolo pubblico è fissato in € 0,25 al mq e dovrà essere corrisposto tramite PAGOPA che sarà inviato dalla società concessionaria San Marco Spa prima della manifestazione. Il mancato pagamento non darà diritto ad accedere all'evento.

inoltre **DICHIARA**

(barrare con una x la casella corretta)

☐ di effettuare la somministrazione di alimenti e bevande nell'area della manifestazione nel rispetto ed in ottemperanza della normativa igienico-sanitaria per tutto il periodo di durata dell'iniziativa;

☐ di non effettuare la somministrazione di alimenti e bevande;

☐ di garantire che tutte le strutture e materiali utilizzati nella manifestazione (gazebo, materiale elettrico, etc.), comunque usati e denominati, possiedano i requisiti di legge per l'uso al quale vengono destinati, e che gli stessi siano montati a perfetta regola d'arte, in modo da evitare possibilità di danni o pericoli per chiunque;

☐ di rispettare le condizioni previste dalla normativa comunale;

☐ di sollevare l'Ente da qualsiasi responsabilità, diretta e indiretta, e/o spese, che dovessero derivare a seguito della manifestazione

☐ di sollevare l'Ente da ogni responsabilità civile e penale, per eventuali danni materiali, non materiali causati a sé o a terzi e verificatisi durante l'intera durata dell'evento.

Per contatti: Ufficio Istruzione e Cultura 0399231616 istruzionecultura@comune.monticellobrianza.lc.it

Data_____ Firma _____

CONSENSO INFORMATO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Preso atto dell'informativa che il Titolare del Trattamento ha fornito ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE GDPR 2016/679, La/il sottoscritta/o Nome/Cognome _____ dichiara di essere stata/o adeguatamente informata/o sulle finalità e modalità del trattamento dei dati personali, pertanto

acconsente

ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 del Regolamento UE 2016/679, con la sottoscrizione del presente modulo, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa pubblicata sul sito web del Comune https://www.comune.monticellobrianza.lc.it/it home-Informativa privacy Settore Istruzione e Cultura - Informativa privacy

Data _____ Firma _____

ALLEGATO: fotocopia del documento di identità del sottoscrittore della domanda in corso di validità